



**Curso
intensivo de
preparación al
Máster ELE**

Presentación

Se trata de un curso de español diseñado para que a su conclusión el alumno que lo haya realizado tenga un nivel de lengua que le permita utilizar el idioma con fluidez y naturalidad en una amplia variedad de situaciones comunicativas. Los contenidos que lo integran tienen como objetivo que el alumno alcance un nivel de competencia de español del C1 (avanzado) de acuerdo al *Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas* (MCER). Una vez alcanzado este nivel, el estudiante será capaz de participar en situaciones comunicativas generales o propias de la especialidad que se requiere para participar en un Máster de enseñanza de ELE.

Duración

20 horas lectivas a la semana*. La duración del curso es establecida por el estudiante entre las opciones disponibles:

- ▶ 9 meses: **Del 1 de febrero al 8 de octubre** (36 semanas, total 720 horas)
- ▶ 6 meses: **Del 26 de abril al 8 de octubre** (24 semanas, total 480 horas)
- ▶ 3 meses: **Del 19 de julio al 8 de octubre** (12 semanas, total 240 horas)
- ▶ 1 mes: **Del 13 de septiembre al 8 de octubre** (4 semanas, total 80 horas)

*Si hay un único estudiante, el número de horas lectivas se reduce a 15 horas semanales y se imparte en forma de clases particulares.

Perfil del estudiante

Los destinatarios de este curso son estudiantes que deseen reforzar su conocimiento del nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia y alcanzar los del C1. Este nivel está diseñado para que al final del curso el alumno tenga la capacidad de utilizar el idioma con fluidez y naturalidad en una extensa gama de situaciones, de manera que sea capaz de comprender y producir textos complejos sobre temas generales o de la propia especialidad, como es el caso de la asistencia y aprovechamiento del programa del Máster ELE.

Objetivos

- Participar en los intercambios comunicativos con un grado de fluidez, precisión y naturalidad suficientes como para que sus interlocutores no tengan que hacer un esfuerzo especial.
- Evitar errores que den lugar a malentendidos y de utilizar suficientes recursos como para salvar situaciones de ambigüedad y aclarar lo que el interlocutor ha querido decir.
- Utilizar un repertorio lingüístico amplio, suficiente para expresarse con argumentos y matices, sin errores importantes de formulación y con una pronunciación clara que más adelante van a usar en su participación en el Máster ELE.



- Considerar el efecto que producen sus comentarios y tener en cuenta tanto la situación de comunicación como a sus interlocutores para adaptar el registro y el nivel de formalidad a las distintas circunstancias, la pragmática es una competencia esencial en un profesor de lenguas extranjeras.
- Plantear los detalles de un problema, presentar reclamaciones y resolver situaciones conflictivas recurriendo a su capacidad de argumentar y a un lenguaje persuasivo.
- Desenvolverse en interacciones sociales sin grandes dificultades, situaciones que vivirán como futuros habitantes de un núcleo de población español durante su asistencia al Máster ELE.
- Participar en una conversación o debate mostrando habilidades de cooperación: reaccionan adecuadamente a las afirmaciones y deducciones que hacen otros hablantes y contribuyen al desarrollo de lo que se está hablando; saben establecer una relación entre su propia contribución y la de los demás hablantes; utilizan mecanismos de cohesión para enlazar con fluidez enunciados y construir un discurso claro y cohesionado; emplean con eficacia una variedad de conectores para marcar claramente las relaciones entre las ideas; son capaces de desarrollar un argumento de forma sistemática destacando adecuadamente sus aspectos más significativos y ofreciendo detalles relevantes sobre los que apoyarlo.
- Seguir el ritmo de discusiones animadas e identificar los argumentos de los diferentes puntos de vista; expresar sus ideas y opiniones con precisión, presentar líneas argumentativas de cierta complejidad y responden a ellas con convicción.
- Enfrentarse a cualquier tipo de texto que trate tanto temas concretos como abstractos, incluyendo debates técnicos dentro de su especialidad, la enseñanza de ELE.
- Procesar textos que pueden estar enunciados en cualquier tipo de habla, aunque, si son lingüísticamente complejos o incluyen líneas complejas de argumentación, la pronunciación debe ser formal en el registro de la norma culta.
- Enfrentarse a artículos, informes, noticias, entrevistas, documentales y debates sobre temas actuales en los que se adoptan posturas y puntos de vista concretos.
- Comprender películas y obras de teatro siempre que se emplee el registro de lengua estándar.
- Manejar sin problemas documentación especializada dentro del campo de la enseñanza del Español como Lengua Extranjera e incluso fuera de él siempre que puedan servirse de la ayuda de un diccionario.
- Localizar detalles relevantes en textos extensos y complejos e identificar con rapidez el contenido y la importancia de la información.
- Hacer resúmenes, en los que dejan claras estructuras y secuencias e incluso analizar puntos de vista. Tomar notas en conferencias sobre temas especializados, aunque tienden a detenerse en las palabras y perder parte de la información.



Programación

Los contenidos del nivel C1 son acumulativos con respecto al nivel B2, de tal manera que los correspondientes a este último pueden ser repasados y consolidados pero no serán objeto de una atención preferente si no es necesario por tratarse de un curso intensivo con un número de horas ajustado. Por tanto, no se encuentran aquí especificados aquellos contenidos que se consideran previamente asimilados.

Primera y segunda semanas

- Presentarse, presentar a alguien y reaccionar al ser presentado, de manera formal/informal de acuerdo con la situación.
- Usos sociales habituales: pedir y conceder permiso, excusarse y pedir disculpas, hacer cumplidos, invitar/rehusar, aceptar/declinar invitaciones, compartir sentimientos y reaccionar en determinadas situaciones, agradecer, lamentar. Repaso y consolidación.
- Preguntar por una palabra o expresión que no se conoce o que se ha olvidado.
- Rectificar lo que se ha dicho. Rellenar con pausas, gestos, alargamientos, expresiones de espera mientras se busca el elemento que falta.
- Parafrasear para solucionar un problema de comunicación.
- Sustituir una palabra olvidada o desconocida por una genérica.
- Explicar o traducir una intervención para ayudar a alguien que no ha entendido.
- Recabar información general y detalles concretos.
- Dar información de cantidad, modo, finalidad, causa, lugar y tiempo.
- Pedir confirmación o confirmar o desmentir una información.
- Corregir una información propia o de otros de forma enfática o con cortesía.
- Cuestionar una información.
- Ofrecer alternativas.
- Aclarar y comentar una información. Indicar y especificar dónde, cómo y cuándo ocurre algo.
- Responder a preguntas, ofreciendo, añadiendo información, confirmando, refutando, dudando, expresando desconocimiento u olvido.
- Expresar la relación lógica de los estados y acciones.
- Resumir información.
- Expresar grados de certeza, evidencia, duda e incredulidad, confusión o falta de entendimiento.
- Hacer suposiciones y plantear hipótesis con mayor o menor grado de probabilidad.
- Formular condiciones en el pasado, presente y futuro.



- Confirmar o desmentir la veracidad de un hecho o de una aseveración con mayor o menor seguridad y énfasis.
- Rectificar.
- Preguntar y expresar posibilidad habilidad, necesidad u obligación de hacer algo (y sus contrarios).
- Atribuir algo al alguien.
- Explicar las causas, finalidades y consecuencias.
- Pedir y dar una opinión o valoración y preguntar si se está de acuerdo o no.
- Mostrar acuerdo o desacuerdo total y parcial e invitar al acuerdo o desacuerdo.
- Expresar aprobación, conformidad, satisfacción (y contrarios), con declaración afirmativa/negativa.
- Expresar, justificar, defender y contrastar hechos y opiniones.
- Valorar ideas, hechos, personas, servicios, y acontecimientos.
- Expresar voluntad, planes, intenciones, promesas, necesidad y deseos para sí mismo y para los demás.
- Dar ánimos, tranquilizar a alguien, lamentar, expresar arrepentimiento.

Contenidos culturales:

- › Condiciones de vida y organización social: tejido social, relaciones interpersonales, identidad colectiva, tradición y cambio social, normas de cortesía.
- › Concepto y tipos de unidad familiar.
- › Cultura gastronómica.
- › Actividades de ocio, hábitos y aficiones.
- › Fiestas, ceremonias y celebraciones.
- › Mundo laboral.
- › Comunicación no verbal.

Contenidos léxicos y tipos de texto:

- › Variedad de expresiones para cumplir las funciones que se trabajan en situaciones formales e informales tanto para lengua oral como escrita.
- › Ampliación del vocabulario de las situaciones y temas trabajados. Ejemplo: trabajo: pedir una baja, ser autónomo, contrato; variantes formal e informal (“despedir” – “echar”; “trabajar” – “currar”...), estándar y registros familiares o profesionales.
- › Colocaciones de uso frecuente relacionadas con las situaciones y temas trabajados.



- ▶ Expresiones frecuentes de español coloquial relacionadas con las situaciones y temas trabajados.
- ▶ Reconocimiento de palabras y expresiones frecuentes de registro vulgar: sentido y restricciones de uso.
- ▶ Refranes frecuentes relacionados con las situaciones y temas trabajados.
- ▶ Comparaciones estereotipadas. Metáforas.
- ▶ Reconocimiento de palabras frecuentes de variedades hispanoamericanas.
- ▶ Reconocimiento del lenguaje de los diccionarios: terminología y abreviaturas.
- ▶ Formación de palabras por derivación. Repaso y profundización.
- ▶ Formación de palabras por composición. Repaso y profundización.
- ▶ Familias de palabras. Repaso y profundización.

Contenidos gramaticales:

- ▶ Clases de nombres y comportamiento morfosintáctico: comunes, propios, colectivos, contables y no contables.
- ▶ Refuerzo y ampliación de la formación del género. Nombres cuyo cambio de género significa la contraposición entre árbol y fruto. Nombres con significado diferente según pertenezcan a un género u otro. Género de nombres de seres animados: profesiones (“ministro”-“ministra”, “juez”-“jueza”) y nombres que no cambian de forma en femenino o masculino (“el/la deportista”, “intérprete”, “joven”, “testigo”)] nombres que cambian totalmente según el género (“caballo”-“yegua”, “yerno”-“nuera”, “padrino”-“madrina”). Refuerzo y ampliación de la formación del número.
- ▶ Sustantivación mediante determinante masculino y femenino (“el azul del mar”; “la pintada estaba en esa pared”) y neutro (“lo interesante”).
- ▶ El artículo. Repaso y profundización en cuestiones como la sustantivación, el caso partitivo o la incompatibilidad del artículo indeterminado con nombres no contables excepto si tiene valor intensificador.
- ▶ Indefinidos. Repaso y profundización.
- ▶ Interrogativos y exclamativos. Repaso y profundización.
- ▶ El adjetivo: consolidación de la concordancia en género y número con el nombre y el determinante (“el agua clara”; “esos camiones aparcados”). Género: adjetivos en -a (“cosmopolita”).
- ▶ Consolidación de la gradación del adjetivo: ejemplos difíciles como adjetivos que no admiten grado.
- ▶ Adjetivos que cambian de significado con ser y estar (“despierto”, “grave”).
- ▶ Modificadores del adjetivo. Repaso y consolidación.
- ▶ Concordancia como complemento predicativo (“Los corredores llegaron agotados”).



- Formas de complementos del nombre: nombre o adjetivo en aposición, construcción introducida por preposición y por oración de relativo o adjetiva.
- Presencia/ausencia del pronombre del CD y el CI cuando está explícito el referente: reduplicación obligatoria cuando el CD o CI están antepuestos (“El libro lo ha comprado Pedro”; “A Luisa le he dicho yo todo”).
- Colocación de los pronombres personales. Repaso y profundización.
- Pronominalización de la oración con lo/lo de/lo que para aludir a un tema ya mencionado.
- Formas y usos pronominales de posesivos (“Es mío” – “Es el mío”). Uso en expresiones (“Me costó lo mío”; “Es muy suyo”).
- Indefinidos. Repaso y profundización.
- Pronombres relativos. Repaso y profundización.

Contenidos ortoépicos, fónicos y ortográficos:

- Insistencia en la correcta distinción y articulación de los fonemas vocálicos y consonánticos, en las distintas posiciones. Atención a las dificultades de cada grupo de lengua materna. Fonemas consonánticos que presentan mayor dificultad y reconocimiento de las variantes de realización más relevantes.
- Estructura de la sílaba y separación silábica.
- Diptongos, triptongos y hiatos.
- Acento de intensidad y consolidación en el reconocimiento de las sílabas tónicas. Relación entre reglas de acentuación gráfica y pronunciación. Reconocimiento y pronunciación de sílabas tónicas con o sin acento gráfico.



Tercera y cuarta semanas

Contenidos funcionales:

- Expresar una queja o una reclamación. Protestar.
- Dar instrucciones, avisos y órdenes.
- Admitir, consentir, autorizar o prohibir.
- Pedir solicitar y ofrecer objetos, ayuda, favores y servicios.
- Pedir, conceder y denegar permiso (sin o con objeciones).
- Rogar. Exigir.
- Negarse, oponerse.
- Acceder con gusto o con reservas. Dar largas.
- Persuadir o disuadir.
- Advertir, alertar, reclamar.
- Transmitir petición, consejo, orden: en diferentes situaciones de comunicación.
- Iniciar la intervención en situaciones formales, en reuniones, en clase y en diferentes situaciones informales.
- Pedir, tomar y ceder la palabra.
- Mostrar que se sigue la intervención.
- Mantener el contacto con el interlocutor.
- Interrumpir, pedir continuación o mostrar que se desea continuar.
- Reaccionar y cooperar en la interacción de acuerdo con el tipo de situación.
- Reconocer, adecuarse al esquema usual de interacciones de discurso oral/escrito.
- Introducir un tema en conversaciones y monólogos y en lenguaje escrito, (situaciones formales e informales).
- Introducir una secuencia, una anécdota, un ejemplo, una opinión, un comentario.
- Destacar, focalizar, reforzar y enfatizar o distanciarse de algo.
- Aclarar aspectos, rectificar repitiendo partes o reformulando lo dicho.
- Retomar el tema, indicar continuación. Cambiar de tema.
- Anunciar el cierre de la interacción o del discurso y cerrarlo.
- Hablar de acciones futuras, posibles o hechos imaginarios.
- Organizar y relacionar los datos con coherencia temporal y lógica.
- Presentar el resultado de la narración.



- Contextualizar, ofrecer el estado de la cuestión.
- Desarrollar o delimitar ideas: clasificar, enumerar las partes, introducir un aspecto, ejemplificar, reformular, citar; focalizar información nueva/ información compartida; relacionar datos/ideas lógicamente: causa, consecuencia, finalidad, condiciones, concesiones, comparaciones, objeciones.
- Concluir: resumir las ideas principales, resaltar su importancia, cerrar la exposición.
- Atenuar (o evidenciar) la expresión de las refutaciones y afirmaciones (tiempos, eufemismos, modalizadores).
- Concluir: en acuerdo o desacuerdo.

Contenidos culturales:

- Conocimientos generales de algunos países hispanos: clima, geografía, población, política, economía e industria, sanidad, educación, medios de comunicación, medios de transporte, religión, política lingüística, ciencia y tecnología.
- Acontecimientos y protagonistas del pasado y el presente: personajes históricos, personajes de la vida social y cultural, literatura y pensamiento, música, cine, arquitectura.

Contenidos léxicos y tipos de texto:

- Onomatopeyas.
- Siglas y acrónimos usuales.
- Campos asociativos de temas trabajados.
- Palabras de significado abierto (“decir”, “tener”, “hacer”, “llevar”) y sustitución por las correspondientes más precisas en el contexto (“Tener”: “poseer”, “constar de”,...).
- Palabras sinónimas o de significado próximo y palabras antónimas relacionadas con las situaciones y temas trabajados. Polisemia o palabras con diferentes connotaciones.
- Hiperónimos/hipónimos frecuentes.
- Reconocimiento de las categorías léxicas a partir de sus rasgos característicos (género y número en nombre y adjetivos, terminaciones según las categorías...).
- Falsos amigos e interferencias léxicas frecuentes con la lengua materna u otras segundas lenguas.
- Reconocimiento y distinción de léxico de registro formal e informal / coloquial (“ir”-“acudir”; “decir”- “exponer”; “dinero”-“pasta”) y de los grupos sociales con los que se está más en contacto.
- Reconocimiento de recursos del lenguaje: comparaciones, metáforas y construcciones de sentido figurado frecuentes en la lengua (“Es más listo que el hambre”; “La boca del metro”; “Es un sol”; “Vaya bomba de noticia!”; “Lleva un tren de vida”...). Metonimias de uso frecuente (“Me tomé una copa”, “Es la cabeza del grupo”).



Contenidos gramaticales:

- ▶ Actitud del hablante y modalidades de oración.
- ▶ Orden de los elementos en cada tipo de oración: posposición del sujeto y movilidad de los complementos.
- ▶ Elipsis de elementos.
- ▶ Estructuras oracionales sin mención de sujeto agente. Repaso y profundización.
- ▶ Coordinación copulativa, disyuntiva, adversativa, consecutiva y explicativa.
- ▶ Subordinación adjetiva: refuerzo en el uso de oraciones de relativo con antecedente conocido, desconocido y sin antecedente expreso, con o sin preposición. Oraciones con antecedente negativo: nada, nadie, ningún (“No hay nada que podamos hacer”). Refuerzo y ampliación del contraste con modo indicativo/subjuntivo.
- ▶ Subordinación sustantiva: refuerzo y ampliación.
- ▶ Correlación de tiempos y modos, especialmente cuando los tiempos de la principal y de la subordinada son diferentes.
- ▶ Repetición y transmisión de información, peticiones, órdenes, consejos, etc.: correlación de tiempos y modos.
- ▶ Subordinación adverbial: refuerzo de las estructuras ya trabajadas y ampliación.
- ▶ Tiempos verbales: consolidación de las formas regulares e irregulares de indicativo y subjuntivo ya trabajadas y de los distintos usos Ampliación a otros verbos con irregularidades. Iniciación en el condicional compuesto y en el pluscuamperfecto de subjuntivo.
- ▶ Imperativo afirmativo y negativo: refuerzo en el uso de los valores trabajados. Cambios en la forma con pronombres personales (“Acordaos”). Imperativos apocopados para vos en zonas de Hispanoamérica.
- ▶ Infinitivo simple y compuesto: valor temporal; valor causal-temporal; valor de imperativo. Gerundio: valor de simultaneidad. Participio. Rasgos adjetivales: concordancia con el nombre.
- ▶ Perífrasis verbales: refuerzo de las ya trabajadas y ampliación.
- ▶ Discurso indirecto. Repaso y profundización.
- ▶ Refuerzo en el uso de los adverbios y locuciones ya trabajados. Ampliación.
- ▶ Expresión de circunstancias de tiempo (“anteriormente”, “de pronto”), lugar (“enfrente”, “al final”) y modo (“claramente”, “a oscuras”).
- ▶ Diferencias de adverbios de situación (“de”/ “ante” – “adelante”; “detrás” – “atrás”; “en frente de” – “de”/ “ante de”).
- ▶ Adverbios relativos e interrogativos: “donde”, “como”, “adonde”, “cuando”; “dónde”, “adónde”, “de dónde”, “cómo”, “cuándo”.
- ▶ Adverbios oracionales indicadores de la actitud (“realmente”, “sinceramente”,..
- ▶ Locuciones adverbiales. Ampliación.
- ▶ Conjunciones. Repaso, consolidación y profundización.



- Reconocimiento de diferencias de significado entre conectares más frecuentes de un mismo tipo según el registro (“sin embargo”-“no obstante”).
- Movilidad de los conectores y restricciones.
- Ampliación de usos de las preposiciones y locuciones preposicionales.
- Insistencia en los usos que generan dificultad (por-para; en-a; durante-en; de-desde, hasta-hacia-a).
- Usos especiales de algunas preposiciones. (“Para lo que come, está muy delgado”, “Voy para Madrid”).
- Adjetivos, verbos y adverbios con preposición regida (“ser consecuente con sus ideas”, “tender hacia”, “estar cerca de la solución”).
- Usos de preposiciones + infinitivo.

Contenidos ortoépicos, fónicos y ortográficos

- Entonación: patrones característicos. Identificación y producción de los patrones correspondientes a las entonaciones enunciativa, interrogativa y exclamativa, con distintos matices. Entonación para funciones comunicativas trabajadas. Entonación frases truncadas: me da un miedo...
- Reconocimiento de patrones entonativos propios de las principales variedades del español.
- Correspondencia entre las unidades melódicas y la puntuación: entonación correspondiente al punto, la coma, los dos puntos, el punto y coma, los puntos suspensivos, el paréntesis y el corchete.
- Grupos fónicos. Ritmo y pausas. Agrupaciones que normalmente no admiten pausas.
- Consolidación de la correspondencia entre fonemas y letras.
- Tildes: consolidación de las reglas de acentuación gráfica del español.
- Usos especiales de los signos de puntuación más comunes: presencia y ausencia de punto en titulares y títulos, cantidades, fechas, etc.; coma en aclaraciones, incisos y elipsis; dos puntos en esquemas y citas textuales; alternancias de coma y punto y coma en enumeraciones.
- Expresión de cifras y números: casos de escritura de las cantidades en cifras, y casos de escritura en letras.
- Abreviaturas, siglas y símbolos. Tendencias en la pronunciación de siglas en español (como palabras, y no como letras aisladas).
- Adaptaciones ortográficas de extranjerismos: bisté, terminaciones aje/age.



Evaluación

Se llevará a cabo una evaluación del aprovechamiento de las sesiones y una evaluación continua respecto a las actuaciones en clase y a los trabajos realizados en cada sesión por los alumnos. Esta evaluación del aprovechamiento y del progreso se refiere a los objetivos y contenidos de las unidades, además de valorar el grado de desarrollo de la competencia comunicativa y seguir el proceso de interiorización de los recursos formales y de las estrategias o el acercamiento a la sociedad y la cultura española.

Gracias a estas pruebas, se llevará a cabo también una evaluación formativa, que implica una recogida continua de datos sobre el aprendizaje que dé cuenta de los puntos débiles y fuertes de cada estudiante. Gracias a esto, el profesor podrá, por un lado, realizar una retroalimentación que ayude a la mejora del aprendizaje del estudiante y, por otro lado, introducir en la planificación del curso los cambios necesarios para ajustarse al proceso que siguen sus alumnos.

Tanto en la evaluación continua como en la evaluación formativa, el estudiante tiene, o puede tener, un papel evaluador mediante la autoevaluación de sus actuaciones en clase, o de los trabajos y proyectos realizados a lo largo del curso, participando de esta forma, junto con el profesor, en la evaluación de su proceso de aprendizaje. Evaluando el proceso de enseñanza-aprendizaje el alumno ya se va haciendo consciente del papel que deberá desempeñar en este proceso al finalizar el Máster ELE.

El profesor añadirá los datos recogidos a lo largo del curso a los que le suministra la prueba final de rendimiento, la cual no se realizará para todos los cursos.

A lo largo del curso, los estudiantes pueden además completar un diario de aprendizaje que servirá como documento de evaluación y autoevaluación formativa. Su uso contribuye de forma especialmente significativa al desarrollo de la autonomía y de la capacidad de aprender a aprender del alumno y, si bien puede ser revisado periódicamente por el profesor, no es en ningún caso objeto de evaluación.



Acreditación

Diploma de aprovechamiento expedido por la Fundación Comillas.

Matrícula

Hasta una semana antes del comienzo del curso.

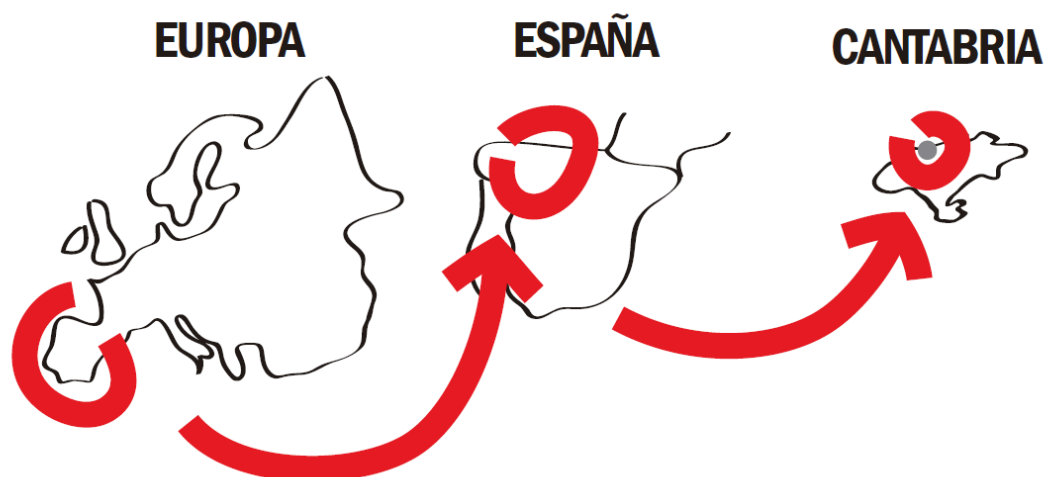
Precio del curso

- 1 mes: 1.080 €
- 3 meses: 2.900 €
- 6 meses: 5.700 €
- 9 meses: 8.350 €

El precio incluye:

- Examen DELE
- Material de estudio
- Asesoramiento con el alojamiento





Centro Universitario
CIESE
Fundación Comillas

Avda. Universidad Pontificia s/n
39520, Comillas, Cantabria, España
T. +34 942 715 500
info@fundacioncomillas.es
www.fundacioncomillas.es

